



БОЙОРОК
« 22 » февраль 2024 й

№ 95 о/д

ПРИКАЗ
« 22 » февраля 2024 г.

Об организации и проведении
Всероссийских проверочных работ
в 2023-2024 учебном году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее – Рособрнадзор) от 21.12.2023 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», во исполнении приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 13.02.2024 №265 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024 году», в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МАОУ «Лицей № 68» в соответствие с планом-графиком:

11 марта – история 11 класс, физика 11 класс

19 марта – русский язык 7 класс

20 марта – русский язык 5,6,8 класс

22 марта – математика 5,6,7,8 класс

09 апреля – 1 предмет по выбору 6 класс

11 апреля – история 5 класс, 1 предмет по выбору 8 класс, 1 предмет по выбору 7 класс

16 апреля – русский язык 4 класс, 2 предмет по выбору 8 класс

17 апреля – биология 5 класс, 2 предмет по выбору 7 класс

18 апреля – русский язык 4 класс, 2 предмет по выбору 6 классы

23 апреля – математика 4 класс

25 апреля – окружающий мир 4 класс

2. Назначить ответственным координатором проведения ВПР заместителей директора по УВР Сафронову О.Б., Ронжину С.Г.

2.1. Заместителям директора по УВР Ронжиной С.Г., Сафроновой О.Б.:

2.1.1. Организовать проведение ВПР на 2–3 уроке I смены, 1–2 и 2–3 уроках 2 смены.

2.1.2. Обеспечить организационно–технологическое и информационно–методическое сопровождение проведения ВПР:

– внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР,

– скачать и выдать коды участникам,

– внести коды участников в протокол,

– организовать выполнение участниками работы,

– распечатать варианты ВПР на всех участников,

– загрузить формы сбора результатов в ФИС ОКО,

– назначить организаторов ВПР в соответствующих кабинетах, не допуская совпадения ВПР по предмету с учителем, реализующим образовательную программу по предмету в данном конкретном классе,

– организовать проведение ВПР в кабинетах, закреплённых за классами

2.1.2. Обеспечить явку и участие учащихся в ВПР согласно установленному графику;

2.1.3. Обеспечить своевременную проверку ответов участников на основе с помощью критериев и следующего:

– не допускать проверку работ по предмету учителем–предметником, работающим в данном конкретном классе,

– обеспечить проверку работ учащихся учителем–предметником, не работающим в данном конкретном классе,

– обеспечить проверку работ учащихся учителем–предметником в течении 7 рабочих дней,

– обеспечить хранение работ до 01 марта 2025 года

2.1.4. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Русский язык, математика, окружающий мир	4 классы:	Ибрагимова Г.С. – председатель комиссии, Сафронова О.Б.– член комиссии, Гильмутдинова Е.В. – член комиссии, Сиухова И.Н. – член комиссии Пугачева О.В. – член комиссии Сайфуллина Л.Я. – член комиссии Прищепова Т.Ф. – член комиссии Гаврилова С.В. – член комиссии
Русский язык	5 классы:	Халилова А.Ф. – председатель комиссии,
	6 классы:	Хамидуллина Л.В. – член комиссии,
	7 классы:	Мустафина Г.А. – член комиссии,
	8 классы:	Антонов А.И. - член комиссии, Бурлаку С.Р. – член комиссии, Тухватуллина Е.Е. – член комиссии,
Математика	5 классы:	Аверина И.А. – председатель комиссии, Ефимова И.В. – член комиссии,
	6 классы:	Мусина Д.Ф. – член комиссии,
	7 классы:	Ахмадеева М.М. – член комиссии,
	8 классы:	
Биология,	6 классы:	Никитина А.Р. – председатель комиссии,

География,	7 классы:	Ронжина С.Г. – член комиссии
Химия	8 классы:	Низамова С.З. – член комиссии
Физика	7 классы:	Никитина А.Р. – председатель комиссии,
	8 классы:	Алешина А.С. – член комиссии
	11 классы:	Кукарина А.С. – член комиссии
История,	5 классы:	Садртинова Л.Х. – председатель
обществознание	6 классы:	комиссии,
	7 классы:	Навозов А.Н. – член комиссии,
	8 классы:	Шестакова М.А. – член комиссии
	11 классы:	

2.1.5. Обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР на всех этапах;

2.1.6. Провести разъяснительную работу с учащимися и родителями (законными представителями)

2.1.7. Обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течении 2 рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР.

2.1.8. Рассмотреть результаты ВПР на Педагогическом совете МАОУ «Лицей №68».

3. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного координатора проведения ВПР Ронжиной С.Г. материалы для проведения проверочной работы;

- выдать комплекты проверочных работ участникам;

- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному координатору проведения ВПР Ронжиной С.Г.

4. Назначить общественным наблюдателем при проведении ВПР Тухватуллину Н.Н., заведующего библиотекой.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.директора МАОУ «Лицей №68»  Г.А.Насибуллина



С приказом ознакомлены:

Ронжина С.Г. 

Сафронова О.Б. 

Тухватуллина Н.Н. 